



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

DIPARTIMENTO DI STUDI LETTERARI, FILOSOFICI E DI STORIA DELL'ARTE

**Determina n. 67
del 27.09.2017**

IL DIRETTORE

- Visto l'art. 24 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 31 gennaio 2017;
- Vista la nota con la quale la prof.ssa NARDI Florinda ha rappresentato l'esigenza di acquisire una fornitura Toner per stampante HP Color Laserjet e carta per fotocopie per il Laboratorio MILLA per esigenze di didattica di importo stimato pari ad Euro 600,00 + IVA;
- Visto che il servizio non è presente in nessuna delle Convenzioni Consip attive;
- Vista l'indagine di mercato condotta dalla Prof.ssa Nardi Florinda ed individuata la ditta A.C. ESSE.. Srl
- Considerato che la suddetta è presente sul Mepa;
- Constatato che l'acquisizione servizio in oggetto rientra nei limiti di spesa di competenza del Centro;
- Visto l'art. 36 comma 2 lettera b) del Decreto Legislativo n. 50 del 19 aprile 2016;
- Viste le Linee Guida dell'Anac intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate in data 6 luglio 2016;
- Vista la disponibilità sul budget dell'UPB di pertinenza;
- Vista l'autorizzazione della Prof.ssa Nardi Florinda;
- Ravvisata l'esigenza di provvedere alla nomina del RUP e del DEC del presente affidamento;

DETERMINA

- per le motivazioni indicate in premessa, di esperire la Trattativa Diretta n. 250911 con la ditta A.C. ESSE. Srl ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.b) del D. Lgs. 50/2016 per la fornitura indicata in premessa per un importo stimato pari ad Euro 483,22 + IVA, codice CIG Z3B2006826 .
L'ammontare predetto graverà sul codice n. COGC07010101 "Acquisto cancelleria, materiale informatico e tecnico di consumo" COEP es. 2017 del piano dei conti dell' UPB NardiFMillaLaboratorio - prenotazione n. 16218
- di nominare, quale RUP del presente procedimento, il Prof. Emore Paoli;
- di nominare, quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) del presente procedimento, la Prof.ssa Florinda Nardi.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Prof**

Via Columbia, 1 - 00133 Roma - Segreteria Amministrativa Tel. 06.72595007 - 0672595072 - 0672595102



mail: dip.stud.alef@lettere.uniroma2.it
C.F.80013750983 - IVA 02133971008

b